



COMUNE DI OZZERO

CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

COPIA

UFFICIO DEL SEGRETARIO

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: PEPE PAOLO

N° Reg Gen. 186 del 07/11/2018

N° Reg. Servizio 2 del 07/11/2018

OGGETTO:

APPROVAZIONE GRADUATORIA UNICA PROGRESSIONI ECONOMICHE ANNO 2018.

II SEGRETARIO COMUNALE

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 28.03.2018 con cui è stato approvato il Bilancio di previsione per gli esercizi 2018-2020 e il relativo Documento Unico di Programmazione;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 40 del 05.04.2018 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2018/2020, assegnando le dotazioni finanziarie ai Responsabili;

VISTO il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi adottato dalla Giunta Comunale con atto n. 51 del 22.05.2001 e successivamente integrato e modificato in ultimo con atto di G.C. n. 76 del 23.11.2015;

RITENUTA la propria competenza all'adozione del presente atto, ai sensi del combinato disposto degli artt. 42 e 48 e dell'art. 107 del T.U.E.L. approvato con D. Lgs. n. 267/2000;

VISTO il "Piano triennale di prevenzione della corruzione 2018-2020" del Comune di Ozzero, adottato in conformità alla Legge n. 190 del 06.11.2012, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 3 del 01.02.2018;

VERIFICATA l'insussistenza dell'obbligo di astensione da parte del sottoscritto Segretario Comunale e che non risulta in posizione di conflitto di interesse secondo quanto disposto dal paragrafo 8 del vigente "Piano triennale di prevenzione della corruzione 2018-2020" del Comune di Ozzero, adottato in conformità alla Legge n. 190 del 06/11/2012 e approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 3 del 1/02/2018;

DATO ATTO, altresì, che, nell'attuazione del presente procedimento, l'attività istruttoria e la relativa responsabilità dall'adozione dell'atto finale sono state distinte, in modo che risultino coinvolti almeno due soggetti: l'istruttore dei Servizi Amministrativi ed il Responsabile;

VISTO l'art. 5 del C.C.N.L. 31/03/1999 del nuovo sistema di classificazione del personale dipendente del 31/03/1999 che stabilisce i criteri per la progressione economica del personale all'interno della categoria in cui risulta inquadrato da realizzarsi nei limiti delle risorse disponibili del fondo;

VISTO inoltre l'art.12 del CCNL 2016-2018 del Comparto Funzioni Locali;

VISTO inoltre il CCNL 2016-2018 art. 16 comma 10 in merito alla salvaguardia delle procedure di attribuzione della progressione economica orizzontale ancora in corso all'atto della sottoscrizione definitiva del summenzionato CCNL 2016-2018;

VISTO l'art. 32 del vigente Contratto Collettivo Integrativo Decentrato 2002/2005 sottoscritto in data 21/06/2005 in merito alla disciplina delle progressioni orizzontali all'interno delle categorie;

DATO ATTO che in data 15/11/2017 previa autorizzazione formale con deliberazione di Giunta Comunale n. 118 del 09/11/2017 è stato sottoscritto con le Organizzazioni sindacali Territoriali il C.C.D.I. per la destinazione del fondo 2017 con il quale veniva stanziata la somma di € 3.600,00 per il finanziamento di nuove progressioni economiche all'interno dell'Ente;

DATO ATTO, altresì, che, nell'attuazione del presente procedimento, l'attività istruttoria e la relativa responsabilità dall'adozione dell'atto finale sono state distinte, in modo che risultino coinvolti almeno due soggetti: l'istruttore dei Servizio Personale ed il sottoscritto Segretario Comunale,

PRESO ATTO dell'art. 2 bis del C.C.D.I.2017 così come sotto riportato:
"..omissis.."

"Art. 2 bis Progressioni Economiche Orizzontali

- 1. Le Parti concordano, a valere sul fondo 2017, di destinare la somma complessiva di € 3.600,00 (tremilaseicento) per finanziare nuove progressioni economiche di cui all'art. 5 del CCNL 31/03/1999, con effetti giuridici ed economici non anteriori alla data del 01/01/2018 e comunque decorrenti dal 1 (primo) gennaio dell'anno di approvazione della graduatoria, se anno successivo.*
- 2. Le Parti concordano che costituisce titolo per partecipare alle selezioni per le progressioni economiche l'aver maturato un'anzianità di servizio in ruolo nell'Ente di almeno tre anni.*



3. *Le Parti concordano che per l'attribuzione delle progressioni economiche venga predisposta un'unica graduatoria di Ente, articolata in funzione delle Categorie giuridiche presenti nel Comune aventi titolo, sulla base del vigente sistema di valutazione dell'Ente e con riferimento valutativo all'anno 2017.*
4. *Le progressioni verranno assegnate ai Dipendenti che abbiano riportato, per ciascuna Categoria giuridica, la valutazione più alta; in caso di parità di valutazione si applicano le specifiche discipline definite dai contratti decentrati integrativi precedenti.*
5. *Tenuto conto della disciplina delle progressioni economiche definita nel 2016 e qui confermata, le somme destinate nel fondo 2017 alla progressione economica verranno utilizzate per il finanziamento di n. 1 (una) progressione nella categoria giuridica più bassa accessibile alla selezione (C), quindi per n. 1 (una) progressione per la categoria giuridica immediatamente superiore (D) con ritorno alla categoria inferiore nel caso di ulteriore disponibilità di risorse e così via.*
6. *Per quanto riguarda la disciplina del punteggio minimo, della pubblicità della graduatoria, delle modalità e dei termini degli eventuali ricorsi avverso le valutazioni, etc., si rinvia alle disposizioni di Legge, di CCNL e dei Contratti collettivi decentrati integrativi degli anni precedenti.*
7. *La graduatoria disposta in forza del presente Contratto decadrà una volta assegnate le progressioni programmate nell'anno 2017."*

RICHIAMATA la propria determinazione n. 117 del 27/06/2018 di indizione di selezione per progressione economica orizzontale all'interno della categoria D approvazione relativo schema di bando;

RICHIAMATA la determinazione n. 111 del 21/06/2018 del Responsabile del Servizio Amministrativo di indizione di selezione per progressione economica orizzontale all'interno della categoria C approvazione relativo schema di bando;

CONSIDERATO che detti avvisi di selezione sono stati pubblicati all'Albo Pretorio dal 09/07/2018 al 8/08/2018 e sul sito Web del Comune;

VISTE le domande presentate dai candidati alla selezione per categoria D e C pervenute nei termini indicati dei rispettivi avvisi di selezione;

VISTE le schede di valutazione per la progressione economica orizzontale categoria D predisposte dal Segretario Generale consegnate in data 18/10/2018;

VISTE inoltre le schede di valutazione di cat. C predisposte per progressioni economiche dai Responsabili si servizio debitamente consegnate ad ogni singolo dipendente interessato dalla progressione in data 18/10/2018;

Considerato che la dipendente dell'Ufficio Tecnico nell'anno 2017 è stata in posizione di comando presso il Comune di Noli (SV) dal 01/08/2017 al 31/01/2018 ;

Considerato che per il periodo dal 1/01/2017 al 31/07/2017 è stata predisposta scheda di valutazione ai fini della progressione economica dal Responsabile del Servizio Tecnico del Comune di Ozzero;

Dato atto, inoltre che per il periodo di comando dal 01/08/2017 al 31/12/2017 è stata predisposta dalla Responsabile del servizio del Comune di Noli, la scheda di valutazione per progressione economica regolarmente consegnata alla dipendente in data 18/10/2018;

Dato atto che per detta dipendente si è reso necessario fare la media delle due schede di valutazione fatte dai rispettivi Responsabili di Servizio per i periodi di servizio prestato presso i due comuni;

CONSIDERATO che non sono stati presentati ricorsi interni rivolti all'Amministrazione in merito alle schede di valutazione predisposte dai responsabili come indicato sulle schede medesime entro il termine di 15 giorni dal ricevimento;

VISTO che le risorse destinate alle progressioni sono state utilizzate come previsto dall'art. 2 bis comma 5 sopra indicato, del CCDI 2017 sottoscritto in data 15/11/2017 e pertanto sono state finanziate due progressioni di cat. C e1 di cat D;

VISTO che tre dipendenti di Cat. C hanno ottenuto entrambi il massimo punteggio previsto per ottenere la progressione economica da C2 a C3 in quanto si è utilizzato il metodo di calcolo indicato al comma 5 dell'art. 2 del CCDI 2017;

DATO ATTO che a parità di punteggio per la categoria C si è applicato quanto previsto dall'art. 32, comma 11, del vigente C.C.D.I. 2002-2005 che prevede seguenti criteri di assegnazione:

omissis... "si precisa che a parità di punteggio la progressione scatterà per il dipendente che ha ottenuto progressione orizzontale più remota e successivamente in caso di ulteriore parità, per il dipendente con maggior anzianità di servizio, e successivamente al più anziano di età...omissis...";

CONSIDERATO inoltre che il summenzionato art. 32 comma 11 dispone: "Omissis.. Nel caso di progressione verticale, cambiando l'inquadramento giuridico del dipendente l'anzianità nella categoria viene azzerata. Non viene azzerata l'anzianità di servizio per il personale che è stato reinquadrato nelle posizioni B3 D3 a seguito di progressione verticale che non hanno comportato miglioramento economico...omissis..."

CONSIDERATO che tutti e tre i dipendenti di cat. C hanno acquisito la progressione economica orizzontale da C1 a C2 nella medesima data, (determinazione n.230 del 13/10/2005 a valere dal 01/01/2005);

Verificata l'anzianità di servizio nella categoria C per i tre dipendenti che hanno ottenuto parità di punteggio;

VISTO l'art 32 del CCDI 2002-2005;

Preso atto, pertanto, che devono essere anteposti in graduatoria due dipendenti con maggior anzianità di servizio come indicato all'art. 32 comma 11 del CCDI 2002-2005 di assegnare la progressione economica orizzontale per la Cat. C ai due dipendenti con maggior anzianità di servizio come indicato all'art.32 comma 11 CCDI 2002-2005;

RITENUTO inoltre di assegnare la progressione per la categoria D al dipendente che ha ottenuto il punteggio più alto

VISTI i C.C.N.L. vigenti;

DETERMINA

1. Di approvare la graduatoria unica per le progressioni economiche orizzontali - anno 2018, come nell' allegata tabella che forma parte integrante e sostanziale del presente atto, come previsto dall'art. 2 BIS del C.C.D.I. 2017, e risultante dalle schede di valutazione agli atti dell'ufficio personale;
2. Di assegnare al personale avente diritto sia di cat. D sia di cat. C, le nuove posizioni economiche a decorrere al 01/01/2018, come indicato nel sotto riportato prospetto e riportato nella graduatoria allegata.

DIPENDENTE	CAT. E POSIZIONE ECONOMICA ATTUALE	NUOVA POSIZIONE ECONOMICA
BARONI LUIGI GIUSEPPE	D5	D6
MARELLI CHIARA	C2	C3
CALATI ANNALISA	C2	C3

3. Di dare atto, altresì che conseguentemente alle nuove posizioni economiche acquisite, la personale interessato verranno liquidati anche gli arretrati a partire dal 01/01/2018;
4. Di demandare al Responsabile del Servizio Finanziario- Amministrativo l'assunzione dei relativi atti per la liquidazione al personale interessato anche degli arretrati a partire dal 01.01.2018;
5. Di predisporre per 15 gg. l'affissione della predetta graduatoria all'albo pretorio e comunicazione alla bacheca sindacale come previsto dall'art. 32 del C.C.D.I. 2002-2005 e contestuale comunicazione alla RSU dell'Ente ed alle OO.SS. territoriali.
6. Di dare atto che la pratica è trattata dal Signor Francesco RIZZI – Istruttore e dal sottoscritto Segretario Comunale – Responsabile dei Servizi Amministrativi/Finanziari.
7. di dare atto che la presente determina:
 - è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
 - va comunicata, per conoscenza, alla Giunta Comunale per tramite del Segretario Comunale;
 - va pubblicata all'Albo pretorio on-line di questo Ente per 15 gg. Consecutivi;
 - va inserito nel fascicolo delle determinazioni, tenuto presso il Servizio Amministrativo.



IL SEGRETARIO COMUNALE
Dot. Paolo PERE

CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

PROGRESSIONI ECONOMICHE ORIZZONTALI

GRADUATORIA UNICA ANNO 2018

DISPOSTA IN FORZA AGLI ACCORDI DEL C.C.D.I. 2017
DECORRENZA DAL 01/01/2018

(Art.32 del C.C.D.I.2002 e 2005) disposta in forza degli accordi del C.C.D.I. 2017 sottoscritto in data 15/11/2017

dipendente	Cat. attuale	Nuovo percorso	punteggio minimo	Punteggio ottenuto	ASSEGNAZIONE nuova posizione economica	MOTIVAZIONE MANCATA PROGRESSIONE	POSIZIONE ECONOMICA dopo selezione
BARONI LUIGI GIUSEPPE	D5	D6	40/60	56/60	SI		D6
BARRELLA ROBERTO RAFFAELE	D2	D3	40/60	54/60	NO	AR.32 COMMA 11 C.C.D.I.2002-2005	D2
APRUZZESE PIERLUISA	C2	C3	40/60	60/60	NO	AR.32 COMMA 11 C.C.D.I.2002-2005	C2
CALATI ANNALISA	C2	C3	40/60	60/60	SI		C3
MARELLI CHIARA	C2	C3	40/60	60/60	SI		C3

La presente graduatoria disposta in forza agli accordi previsti dal C.C.D.I. 2017 sottoscritto in data 15/11/2017 decadrà una volta assegnate le progressioni in esso programmate.

Ozzero li 07/11/2018



Il Segretario Generale

Dott. Paolo PEPPE

PARERI DI CUI ALL' ART. 49, COMMA 1 D.Lgs. 267/2000

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	Il Responsabile del Procedimento esprime parere : <hr/> Data _____ IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO	Per quanto concerne la REGOLARITA' TECNICA esprime parere : FAVOREVOLE <hr/> Data 07/11/2018 IL SEGRETARIO COMUNALE F.to Pepe Paolo
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO	Per quanto concerne la REGOLARITA' CONTABILE esprime parere : FAVOREVOLE <hr/> Data 07/11/2018 IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI F.to Baroni Luigi Giuseppe

COPIA CONFORME PER USO AMMINISTRATIVO

La presente copia è conforme all'originale depositato, composto da n. 6 facciate.

Addi, 7.11.2018

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata in elenco all'Albo Pretorio del Comune in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi:

F.to IL MESSO COMUNALE

Li, _____